

Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Fue realizado en forma conjunta con el Informe Trimestral de Gastos (formulario FACE).

De esta manera, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, informa acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

PNUD ARGENTINA	
RECIBIDO PARA REVISAR POR EL SECTOR CORRESPONDIENTE	
10 JUL 2019	
ACCIÓN	INFORMACIÓN
ML	
20190710-0063785	

Informe Trimestral

Número y Título del Proyecto: ARG 16/013 – N° Atlas: 00100848. “Optimización de las capacidades de planificación y gestión del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos de la Provincia de Buenos Aires”.

Asociado en la Implementación: Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos de la Provincia de Buenos Aires.

Período del Informe: 1 de enero al 31 de marzo de 2019

Año	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2019		X		

1. Avance de las actividades planificadas por el proyecto

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

Productos ¹	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta ¹	Estatus de la Meta a la fecha ²	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual ³	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) ⁴	% (acumulado a la fecha) ⁴
Producto 1: Capacidades de respuesta y planificación de políticas de gestión optimizadas.	1. Desarrollar las condiciones requeridas para ejecutar proyectos de obra	1. Número de acuerdos alcanzados con autoridades y actores involucrados, para la implementación de proyectos de obra.	Meta 2019: Al menos 15 acuerdos alcanzados	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Ver adjunto (i)	US\$ 1.831.292	US\$ 374.818,28	20,5 %
		2. Número de documentos (pliegos, proyectos, licitaciones, diseños, etc.) realizados por los consultores contratados.	Meta 2019: Al menos 12 documentos realizados	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Ver adjunto (ii)			
	2. Brindar respuestas inmediatas a las necesidades urgentes de la coyuntura tales como la atención en materia de infraestructura a los barrios más vulnerables	3. Número de procesos de adquisiciones realizados	Meta 2019: Al menos 12 procesos de adquisiciones realizados	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Ver adjunto (iii)	US\$ 958.285	US\$ 0	0%
		4. Número de dependencias del MI asistidas en proyectos	Meta 2019: Al menos 5 dependencias asistidas	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Ver adjunto (iv)			

¹ Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

² Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

³ Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

⁴ Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

(Nota: completar con la información indicada en el Marco de Monitoreo y Plan de Trabajo del Documento de Proyecto, de acuerdo a la última revisión disponible del documento)

ANEXO - Evidencia⁵

(i) Meta 1

- Convenio de colaboración entre el Organismo Provincial de Integración Social y Urbana, el Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos de la Provincia de Buenos Aires y la empresa Agua y Saneamientos Argentinos Sociedad Anónima. Con el fin de llevar adelante las acciones necesarias para la planificación, diseño y ejecución de los proyectos y obras que permitan el correcto suministro y mantenimiento de las redes de agua potable y desagües cloacales, priorizándose los barrios que a continuación se detallan: Libertad y Don Orione Viejo, municipio de Almirante Brown; Villa Porá, municipio de Lanús; Carlos Gardel y Conjunto Presidente Sarmiento, municipio de Morón; Villa Itatí y Villa Azul, municipio de Quilmes; Costa Esperanza, Costa del Lago y 8 de Mayo, municipio de General San Martín; Cava, Cava Chica y 20 de Junio, municipio de San Isidro; Garrote, municipio de Tigre; y Puerta de Hierro, San Petersburgo y 17 de Marzo, municipio de La Matanza.

- Acuerdo específico de consultoría entre la Universidad Nacional de La Plata y el Ministerio de Infraestructura de la Provincia de Buenos Aires. En éste, El MINISTERIO encomienda a LA UNIVERSIDAD la realización del estudio de impacto ambiental, los proyectos de ingeniería avanzada y las especificaciones técnicas para el pliego licitatorio del "Proyecto Sol" de Villa Itatí, localidad de Don Bosco, Partido de Quilmes.

- Proyecto de Convenio para saneamiento, limpieza y mantenimiento de arroyos entre el Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos de la Provincia de Buenos Aires y una cooperativa de trabajo a determinar (tiene por objeto la ejecución de las tareas preliminares de obra en Villa Costa Esperanza, Costa del Lago y 8 de Mayo, jurisdicción del Partido de San Martín. Estas intervenciones constan del saneamiento de las áreas y contempla, en el marco de una estrategia integral, las tareas de limpieza inicial y la desafectación de basurales a cielo abierto, como así también el retiro de todos los residuos y la reparación y/o mantenimiento de El Zanjón José Ingenieros).

- Convenio marco de cooperación entre el Ministerio de Desarrollo Urbano y Transporte del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, el Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos y el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación de la Provincia de Buenos Aires (Con el propósito de realizar en forma conjunta y coordinada, la implementación de los Sistemas Hidrometeorológicos de Vigilancia y Alerta Temprana).

- Convenio específico entre el Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos y la Municipalidad de Morón, con el objeto de fijar pautas y coordinar acciones conducentes a ejecutar obras de infraestructura y puesta en valor de espacios comunes y condiciones edilicias del Conjunto Habitacional Presidente Sarmiento.

- Se acordó que tanto AYSA como la Subsecretaría de Hábitat y Desarrollo Humano de la Nación supervisen la obra de agua potable hecha por la cooperativa La Patriada (Ing. Schmidt) para el barrio Almirante Brown (Villa El Garrote).

⁵ Todos los documentos mencionados se encuentran a disposición en la oficina del Proyecto PNUD 16/013



Argentina

- Convenio específico con el CEAMSE para la colocación de contenedores que mejoren la gestión de Residuos Sólidos Urbanos en el barrio de Costa Esperanza (San Martín).

- Convenio con la DSIT y DPT (ambos organismos dependientes de la Subsecretaría de Modernización del Estado) – Jefatura de Gabinete de Ministros: El convenio le permite al SIMATH aprovechar la infraestructura de tecnología que provee el estado provincial, permitiéndole a la PBA un ahorro significativo en los costos relacionados a hardware, software y enlaces de Telecomunicaciones desde las EAR (enlaces de telemetría) hacia el CMC y desde las estaciones de recepción de satélites y radares meteorológicos hacia el CMC.

- Negociación de “Préstamo Programa Regional de Transporte Eléctrico de la Provincia de Buenos Aires”. Se acordó, entre todas las partes involucradas, la hoja de términos y condiciones de la operatoria. Asimismo, se iniciaron las negociaciones del “Préstamo del Programa de Conectividad Vial e Infraestructura Productiva para la Provincia de Buenos Aires” y está en vías de acordarse las hojas de términos y condiciones.

- Convenio entre el MI y la Cooperativa de trabajo “Julio Roque” para el saneamiento, limpieza y mantenimiento de arroyos en Barrio Azul (Wilde). La limpieza supone la recolección de todos los residuos que se encuentren en la zona delimitada (polígono triangular entre la Avenida Pilcomayo y el Acceso Sudeste conformado por una superficie total de 110.000 m2.). Incluyendo residuos sólidos, vehículos, autopartes, electrodomésticos, cadáveres de animales, entre otros; la desafectación de micro basurales y, asimismo, la limpieza de las alcantarillas y sumideros obstruidos si los hubiere.

- Convenio entre el MISP y Agua y Saneamientos Argentinos S.A. que tiene por objeto la ejecución de las obras de “Redes primarias cloacales” para los barrios Libertad y Don Orione viejo, y áreas colindantes, pertenecientes al Municipio de Almirante Brown. La finalidad del convenio es mejorar el servicio de desagües cloacales en dichos barrios mediante la construcción de un colector el cual posibilite la evacuación de los efluentes cloacales.

(ii) Meta 2

- Informe de espacios libres vacantes, apertura de calles, planos de usos y destinos, densidad, dominios, plazas, estación de bombeo y llenos y vacíos en Villa Itatí.

- Pliego para la obra “Intervención urbana y puesta en valor Villa Itatí – Quilmes: Sector III” en la localidad de Don Bosco, Quilmes.

- Documentos de registro de organizaciones, talleres participativos, encuestas de opinión pública y seminarios en el marco de “Planes estratégicos Lanús 2030”.

- Planos, láminas y croquis en torno a la realización de una plaza cívica y un corredor que mejoren el desagüe en el barrio Carlos Gardel.

- Documento de licitación para “Adquisición de licencias SAP para el Sistema de Gestión Integral de Proyectos de Infraestructura, Mantenimiento y Relacionamiento con Entidades (SGIIMRE)”.



Argentina

-Pliegos de bases y condiciones y pliegos de especificaciones técnicas para la puesta en valor de los barrios: Villa Itatí (Quilmes); Porá (Lanús); Garrote (Tigre) y Puerta de Hierro (La Matanza).

-Proyecto: "Control de Cargas de Camiones en la Provincia de Buenos Aires"; Alternativas de solución de los Componentes del Proyecto; Resumen de la Evaluación de los Componentes del Proyecto.

-Manual de diseño urbano – Subsecretaría de planificación estratégica – Municipio de Morón – Barrio Presidente Sarmiento.

-Estudios epistemológicos realizados; búsqueda de alternativas de solución. Diseño de formaciones/capacitaciones dirigidas a arquitectos e ingenieros intervinientes para mayor conocimiento de la situación de salud en el área.

(iii) Meta 3

-CL 01/2018: Adquisición de 3 computadoras de escritorio, 3 monitores, 1 impresora multifunción, 1 router, 1 disco rígido externo, 1 notebook y 1 switch. Destinado a las oficinas del Proyecto PNUD 16/013.

-CL 02/2018: Adquisición de 3 escritorios, 1 biblioteca, 1 mueble archivador, 1 mesa porta impresora, 1 mesa de reuniones, 3 sillas, 1 perchero metálico y 3 cestos de basura. Destinado a las oficinas del Proyecto PNUD 16/013.

-CD 01/2018: Adquisición de 3 escritorios operativos, 2 percheros metálicos y 5 sillas. Destinado a las oficinas del Proyecto PNUD 16/013.

-CL 03/2018: Adquisición de 8 cartuchos de tinta para Plotter y 8 cartuchos para HP. Destinado a la Unidad de Coordinación de Infraestructura Barrial.

-SDC 01/2018: Adquisición de 2 laptops destinadas a Unidad de Coordinación General, 2 PC de escritorio, 2 monitores, 1 laptop técnica, 6 mouses inalámbricos y 1 impresora de tinta color destinados a las oficinas del Proyecto PNUD 16/013 y 6 laptops técnicas destinadas a la Unidad de Coordinación de Infraestructura Barrial.

(iv) Meta 4

-Informes, relevamientos, diagnósticos y recomendaciones producidos en Subsecretaría de Administración asistida en proyectos.

-Informes, relevamientos, diagnósticos y recomendaciones producidos en Subsecretaría de Infraestructura Hidráulica asistida en proyectos.

-Documentos de proyecto de caminos rurales y elaboración de pliegos de compra de vehículos para Subsecretaría de Transporte.

-Documentos de proyecto, propuestas y términos de referencia producidos para la Dirección de Energía.



Argentina

- Informes, relevamientos, diagnósticos y recomendaciones producidos en Subsecretaría de Planificación y Evaluación asistida en proyectos con informes y relevamientos.

(v) Meta 5

- Barrios diagnosticados e intervenidos con propuesta de soluciones en materia de infraestructura:

- Villa Itatí – Villa Azul (Quilmes).
- Costa Esperanza (San Martín).
- Libertad (Almirante Brown).
- Porá (Lanús).
- Carlos Gardel – Presidente Sarmiento (Morón).
- La Cava (San Isidro).
- Garrote (Tigre).
- Puerta de Hierro (La Matanza).

(vi) Meta 6

-Informe “Estudio del sistema de manejo de excedentes de drenaje. La Cava – San Isidro.”

-Pre-Diagnóstico Físico/Ambiental del Partido de Lanús para la elaboración del Plan Estratégico.

-Evaluación económica de la segunda etapa de las obras de canalización y drenaje de la Cuenca del Río Salado que incluye una estimación sobre el probable impacto del cambio climático.

2. ¿Qué obstáculos encontraron durante el desarrollo de las actividades?

- Registre aquellos problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo a lo planificado, si corresponde.
- Mencione asimismo las demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria, si corresponde.

Durante el trimestre se detectaron demoras en la ejecución de presupuestos provinciales que limitaron la el avance y realización de proyectos de obra y detuvieron los procesos de implementación. Los plazos estipulados y las metas planeadas se vieron afectadas, por lo que se planteó una revisión de los cronogramas de acción y de los plazos previstos para alcanzar las metas propuestas.

3. Acciones a seguir

- Describa las principales medidas adoptadas para hacer frente a las dificultades arriba mencionadas, el responsable y las fechas previstas de implementación, si corresponde. Procure establecer potenciales líneas de cooperación entre el PNUD y el Proyecto para fortalecer el avance hacia el logro de las actividades y productos definidos.
- Pueden proponerse áreas o temas para organizar actividades de capacitación y/o asistencia técnica para optimizar el desempeño del proyecto, tanto en sus aspectos programáticos como operativos.

Se encuentra en proceso la realización de la Revisión C del Documento de Proyecto con el fin de clarificar los tiempos de ejecución previstos y los plazos estipulados necesarios para alcanzar las metas propuestas.

Preparado por:

Fecha:



Lic. ROBERTO GIGANTE
Ministro de Infraestructura
y Servicios Públicos

